

MEMÓRIA 8ª REUNIÃO COMITÊ FASB

Realizada em 26/04/2022

Horário: 16:00 às 17:00

Local: Videoconferência

Observação: Juntamente com esta Ata, os materiais relacionados à reunião, também estarão disponíveis na página do FASB

Item	PRINCIPAIS DISCUSSÕES E DELIBERAÇÕES
<p><u>ASSUNTO 1</u> APRESENTAÇÃO DO TDR PARA CONTRATAÇÃO DA ASCOM DO FASB</p>	<ul style="list-style-type: none"> • O coordenador de Originação apresentou o primeiro esboço do Termo de Referência, observando que o recurso para contratação de Assessoria de Comunicação está previsto no orçamento desde o ano passado. Após a leitura do TDR foram feitas as seguintes observações: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Especificar/detalhar a quantidade de produtos/mês: número de releases e de postagens nas redes sociais (Facebook, YouTube, Instagram e LinkedIn) ✓ Incluir entrega das artes. ✓ Relatório mensal para mensurar resultado da Assessoria. ✓ Divulgação do TDR pelo site do Diálogo Florestal e pelo grupo de WhatsApp. <p>- Encaminhamento: Definir a quantidade de produtos/mês, com envio do TDR por e-mail e aprovação online.</p>
<p><u>ASSUNTO 2</u> SEDE DO FASB</p>	<ul style="list-style-type: none"> • O coordenador de Originação mostrou, por meio de fotos, o levantamento de salas, feita por ele e pelo representante do NGPTA, com a finalidade de abrigar a sede do FASB. Ressaltou que todas as salas estão localizadas no centro de Porto Seguro, com alugueis variando de R\$ 750,00 a R\$ 2.200,00. Na discussão sobre o tema foram feitas as seguintes sugestões/observações. <ul style="list-style-type: none"> ✓ Coordenadores do FASB definirão qual o melhor local para instalação da sede, não necessitando de votação pelos integrantes do Comitê. ✓ Apresentação da previsão de gastos/mês, incluindo as despesas fixas (aluguel, internet, energia, água etc) e estimativa do investimento inicial com instalação e equipamentos. ✓ Aprovação dos gastos pelo Comitê.
<p><u>ASSUNTO 3</u> ACESSO AOS RELATÓRIOS DE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • O representante do NGPTA informou que foi levado à reunião do Comitê Operacional a possibilidade dos membros do FFBA terem acesso aos relatórios de acompanhamento dos projetos, cogitado na última reunião do FFBA. E que o acesso foi negado por parte do investidor,

ACOMPANHAMENTO DOS PROJETOS	principalmente por conta de questões de legislação. Sendo a melhor opção as visitas guiadas, a exemplo do Study Tour.
ASSUNTO 4 STUDY TOUR	<ul style="list-style-type: none"> • O representante do NGPTA afirmou que o Study Tour deste ano vai ser focado na visita aos projetos por parte dos investidores e de membros do NGP. Serão visitados os projetos que possuem condições estratégicas (acesso, alimentação, troca de conhecimentos...) de receber cerca de 40 pessoas. O evento deve acontecer na segunda semana de novembro e o mini roteiro já está sendo pensado, inclusive com alternativas de alteração por mau tempo e/ou impossibilidade de acesso. • Indagado sobre a utilização e acesso ao BI, o coordenador de Monitoramento respondeu que está sendo finalizado o processo de BI, que além do monitoramento dos projetos vai incluir todos os processos do FASB, desde submissão de propostas, avaliação pelo Comitê e pelo NGPTA, até o acompanhamento operacional e financeiro. Estando na fase final de desenvolvimento dos painéis de controle com os indicadores. E que a tabela com o acompanhamento dos projetos já existe. <p>- Encaminhamento: Apresentação do resumo dos relatórios pelo desenvolvedor em reunião do FFBA</p>

LISTA DE PRESENÇA

Nomes	Instituição
1- Victoria Rizo	1- Secretaria Executiva
2- Marcia Marcial	
3- Márcio Braga	2- NGPTA
4- Raony Palicer	3- FASB
5- Rodrigo Borges	
6- Ana Odália Sena	4- Comitê de Bacias Hidrográficas PIJ/UNEB
7- Deivid Pereira	5- Suzano
8- Karkaju Pataxó	6- Federação Indígena Pataxó - FINPAT
9- Danilo Sette	7- Movimento de Defesa de Porto Seguro
10- Roze Lemos	8- ASCOMBAVE
10- Jeane Apefeller Oliveira	9- Grupo Ambiental Natureza Bela