

SÚMULA DE REUNIÃO

PLENÁRIA ON LINE

DATA: 18.02.2025 - HORA: das 14h00 às 16h00

INTITUIÇÕES QUE PARTICIPARAM DESTA PLENÁRIA

ONGS:

- CORREDOR ECOLÓGICO
- ITAPOTY
- INSTITUTO SUINÃ
- ASSOCIAÇÃO COLIBRI
- ASSOCIAÇÃO CÂNIONS PAULISTAS
- SOS MATA ATLÂNTICA
- IMAFLORA
- GRUPO ECO ROAD

UNIVERSIDADES E CENTROS DE PESQUISA

- UNESP/FCA
- USP LORENA
- HORTO FLORESTAL DE ITATINGA – USP
- EMBRAPA

EMPRESAS

- BRACELL
- DEXCO

PAUTA:

- Organizar Comitê Gestor
 - Olhar as contribuições e sugestões realizadas ao longo de dezembro e janeiro pelo formulário online (traremos um compilado);
 - Ajustar o plano de trabalho;
 - Decidir por uma data para os encontros do ano, sugestão: segundas terças-feiras do mês.
-

SÍNTESE DOS DIÁLOGOS E DOS ENCAMINHAMENTOS:

Abertura e Apresentações

A plenária teve início às 14h07 com Mariana e Ana Elena dando boas-vindas e agradecendo a presença dos participantes, destacando a importância do encontro para os encaminhamentos de 2025. Todos os participantes se apresentaram e compartilharam brevemente suas atuações.

Discussão sobre o Comitê Gestor

- Debate sobre a necessidade e a estrutura do Comitê Gestor.
- Definição da função do Comitê: apoiar a elaboração e execução do plano de ação, definir recursos financeiros, reunir-se com instituições públicas e privadas e apoiar a gestão administrativa.
- Sugestão de criar um termo de referência para formalizar a atuação do Comitê.
- Discussão entre a criação de um Comitê Gestor e um Conselho de Coordenação. Foi decidido que a estrutura será a de Comitê Gestor, com função deliberativa sobre questões administrativas e de governança.

Plano de Trabalho 2025

- Prioridades:
 - Conservação da biodiversidade
 - Florestas plantadas e água
 - LUD/P3S
 - Restauração de ecossistemas degradados
 - Revisão dos temas existentes para evitar sobreposições.
 - Planejamento da gestão administrativa e aumento da participação institucional.
 - Revisão e execução das diretrizes para o desenvolvimento do plano de ação.
-

Definição de datas das Plenárias

- Discussão sobre a fixação de uma data fixa mensal para as plenárias.
 - Decisão de realizar uma enquete entre os membros para determinar o melhor dia.
 - Professores e instituições acadêmicas terão suas agendas consideradas na definição da data.
-

Organização da Plenária Presencial

- Debate sobre a realização de uma plenária presencial.
- Sugestões de locais:
 - Região de Angatuba, Paranapanema e Itapetininga (apoio do Grupo Eco Road)
 - Parque das Neblinas
 - Região de Carlos Botelho (pendente confirmação com Talebi)
- Proposta de realização em maio ou junho, para evitar conflitos com o Encontro Nacional do Diálogo Florestal em abril.
- Necessidade de apoio logístico e organização regional para a execução do evento.

ENCERRAMENTO

Mariana e Ana Elena agradeceram a presença de todos e reforçou a importância da participação ativa nas decisões e na mobilização das instituições.

Encerramento: 18h18.

Arquivo: Sumula_FFSP_18.02

Elaborada pela secretária executiva Mariana Cassiano